



CURRICULUM VITAE  
EUROPASS

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Avv. Edelweiss Poliseño**

<b>TITOLO PROFESSIONALE</b>	<b>DAL MESE DI GENNAIO 2006 - AD OGGI</b> <b>AVVOCATO ISCRITTO ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI DI BARI</b>
<b>DATE ( DA-A )</b>	<b>Dal 03/04/2017 ad oggi</b>
<b>Nome e indirizzo Studio Legale</b>	<b>Avvocato presso Studio Legale Gesuito , in Bari alla Via F.sco Crispi n. 243/a</b>
• Tipo di settore	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diritto Civile in generale ;</li> <li>• Diritto Bancario e Finanziario; Diritto societario;</li> <li>• Diritto del Lavoro Pubblico e Privato;</li> <li>• Recupero crediti, procedure Esecutive;</li> <li>• Diritto familiare</li> </ul> <p>Per quanto attiene le suindicate aree giudiziarie, la sottoscritta si occupa sia della fase contenziosa sia della fase stragiudiziale, avendo acquisito competenza specifica sia nella c.d. litigation (contenzioso) in ogni sua fase e grado - con redazione dei relativi atti e assistenza alle udienze - sia nell'ambito consulenziale e di conciliazione bonaria delle controversie.</p> <p>La sottoscritta collabora con consulenti del lavoro, consulenti aziendali e dottori commercialisti per le suindicate attività soprattutto nell'ambito del Diritto del lavoro, Diritto Bancario e societario, ambiti all'interno dei quali è altamente specializzata in virtù di anni lavorativi e di percorsi formativi universitari perseguiti.</p> <p><b>Effettua costantemente, per lo svolgimento delle menzionate attività, attività di ricerca, studio e approfondimenti della giurisprudenza e della legislazione vigente</b></p>
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	
• Date (da - a)	<b>Dal 15/03/2013 Al 02/04/2017</b>
• Nome e indirizzo Studio Legale	<b>Studio legale Avv. Massimo Melpignano</b>
• Tipo di settore	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diritto Bancario e Finanziario</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diritto Civile in generale</li> <li>• Diritto del Lavoro Pubblico e Privato;</li> <li>• Recupero crediti, procedure Esecutive;</li> <li>• Diritto assistenziale e previdenziale;</li> <li>• Diritto familiare</li> </ul> <p>Per quanto attiene le suindicate aree giudiziarie, la sottoscritta si occupa sia della fase contenziosa sia della fase stragiudiziale, avendo acquisito competenza specifica sia nella c.d. litigation (contenzioso) in ogni sua fase e grado - con redazione dei relativi atti e assistenza alle udienze - sia nell'ambito consulenziale e di conciliazione bonaria delle controversie.</p> <p>La sottoscritta collabora con consulenti del lavoro, consulenti aziendali e dottori commercialisti per le suindicate attività soprattutto nell'ambito del Diritto del lavoro, Diritto Bancario e societario, ambiti all'interno dei quali è altamente specializzata in virtù di anni lavorativi e di percorsi formativi universitari perseguiti.</p> <p><b>Effettua costantemente, per lo svolgimento delle menzionate attività, attività di ricerca, studio e approfondimenti della giurisprudenza e della legislazione vigente</b></p>
• Date (da – a)	01/09/2014 ad Oggi
CAMERA DI COMMERCIO DI BARI COMITATO IMPRENDITORIA FEMMINILEI	CONSIGLIERA
• Date (da – a)	Dal 2012 ad Oggi
CONFCONSUMATORI PUGLIA	AVVOCATO DELLA CONFCONSUMATORI PUGLIA VIA SAVONA 85 – BARI
TITOLO ESERCITATO	AVVOCATO RESPONSABILE DELLA SEDE CONFCONSUMATORI DI NOICATTARO (BARI)

• Date (da – a)	Novembre 2003 a Gennaio 2013
• Nome e indirizzo Studio Legale	Avvocato – attività di collaborazione professionale presso lo Studio legale Prof. Avv. Cataldo Balducci
• Tipo di settore	<p>Esperienza nel contenzioso stragiudiziale e giudiziale ( presso il Giudice di Pace – Tribunale Ordinario e Corte d'Appello) in materia di :</p> <p>Diritto Bancario Diritto del Lavoro Pubblico e Privato; Diritto assistenziale e previdenziale; Diritto Societario e delle imprese; Diritto e Procedure Fallimentari; Recupero crediti, procedure Esecutive; Diritto e Procedure Fallimentari; Obbligazione e contratti;</p> <p>Nell'ambito di tali aree, la sottoscritta ha acquisito le summenzionate competenze e capacità professionali che ivi si riportano</p> <p>Per quanto attiene le suindicate aree giudiziarie, la sottoscritta si occupa sia della fase contenziosa sia della fase stragiudiziale. avendo acquisito competenza specifica sia nella c.d. litigation (contenzioso) in ogni sua fase e grado - con redazione dei relativi atti e assistenza alle udienze - sia nell'ambito consulenziale e di conciliazione bonaria delle controversie .</p> <p>La sottoscritta collabora con consulenti del lavoro, consulenti aziendali e dottori</p>

commercialisti per le suindicate attività soprattutto nell'ambito del Diritto del lavoro, Diritto Bancario e societario, ambiti all'interno dei quali è altamente specializzata in virtù di anni lavorativi e di percorsi formativi universitari perseguiti.  
Effettua costantemente, per lo svolgimento delle menzionate attività, attività di ricerca, studio e approfondimenti della giurisprudenza e della legislazione vigente

• Date (da – a)

Luglio 2011 - ad oggi

**Mediatore – Conciliatore accreditato presso il Ministero di Grazia e Giustizia**

**Socia Organismo AEQUITAS ADR – Distretto di Bari**

• Tipo di settore

Istituto della mediazione civile e commerciale, approvato con il decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28 (Gazzetta Ufficiale 5 marzo 2010, n. 53) attuativo della riforma del processo civile.  
Esplicazione dell'attività di mediazione obbligatoria.

risarcimento del danno derivante da diffamazione con il mezzo della stampa o altro mezzo di pubblicità;  
contratti assicurativi, bancari e finanziari;

• Date (da – a)

**Dall'anno 1994 al Dicembre 2002**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Società D.Anthea s.r.l.**

• Tipo di azienda o settore

Learning organization; Consulenza e Servizi per lo sviluppo locale; Formazione e Innovazione organizzativa per le P.A. e gli EE.LL.

• Principali mansioni e responsabilità

**Progettazione e coordinamento didattico**

• Principali funzioni

Indagini/ricerche settoriali, statistiche e bibliografiche  
Programmazione didattica e progettazione formativa  
Coordinamento didattico  
Tutoraggio  
Verifiche ex-ante, in itinere ed ex-pos  
Controllo di qualità, monitoraggio, counselling, misure di accompagnamento e placement di corsi di formazione  
Bilanci di competenze e certificazione di crediti formativi e aziendali.

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE  
AQUISIZIONE DI  
TITOLI  
PERFEZIONAMENTO  
DEGLI STUDI  
E PARTECIPAZIONE  
AD EVENTI DI  
FORMAZIONE  
PERMANENTE**

27/06/15

**CONVEGNO REGIONALE CARROZZIERI NO AL  
MONOPOLIO DELLE ASSICURAZIONI I**

commercialisti per le suindicate attività soprattutto nell'ambito del Diritto del lavoro, Diritto Bancario e societario, ambiti all'interno dei quali è altamente specializzata in virtù di anni lavorativi e di percorsi formativi universitari perseguiti.  
Effettua costantemente, per lo svolgimento delle menzionate attività, attività di ricerca, studio e approfondimenti della giurisprudenza e della legislazione vigente

• Date (da – a)

Luglio 2011 - ad oggi

**Mediatore – Conciliatore accreditato presso il Ministero di Grazia e Giustizia**

**Socia Organismo AEQUITAS ADR – Distretto di Bari**

• Tipo di settore

Istituto della mediazione civile e commerciale, approvato con il decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28 (Gazzetta Ufficiale 5 marzo 2010, n. 53) attuativo della riforma del processo civile.

Esplorazione dell'attività di mediazione obbligatoria.

risarcimento del danno derivante da diffamazione con il mezzo della stampa o altro mezzo di pubblicità;  
contratti assicurativi, bancari e finanziari;

• Date (da – a)

**Dall'anno 1994 al Dicembre 2002**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Società D.Anthea s.r.l.**

• Tipo di azienda o settore

Learning organization; Consulenza e Servizi per lo sviluppo locale; Formazione e Innovazione organizzativa per le P.A. e gli EE.LL.

• Principali mansioni e responsabilità

**Progettazione e coordinamento didattico**

• Principali funzioni

Indagini/ricerche settoriali, statistiche e bibliografiche  
Programmazione didattica e progettazione formativa  
Coordinamento didattico  
Tutoraggio  
Verifiche ex-ante, in itinere ed ex-pos  
Controllo di qualità, monitoraggio, counselling, misure di accompagnamento e placement di corsi di formazione  
Bilanci di competenze e certificazione di crediti formativi e aziendali.

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE  
AQUISIZIONE DI  
TITOLI  
PERFEZIONAMENTO  
DEGLI STUDI  
E PARTECIPAZIONE  
AD EVENTI DI  
FORMAZIONE  
PERMANENTE**

27/06/15

**CONVEGNO REGIONALE CARROZZIERI NO AL  
MONOPOLIO DELLE ASSICURAZIONI I**

**CARROZZIERI A SOSTEGNO DEL LIBERO MERCATO  
E DEI DIRITTI DEI CONSUMATORI**

**ORGANIZZATORE**

**Attività espletata**

**Ore**

- **Date (da – a)** **18.11.2011**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - **Date (da – a)** **20.10.2011**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - **Date (da – a)** **11.04.2011**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - **Date (da – a)** **24 Marzo 2011**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - **Date (da – a)** **25 – 26 /03/2011 1 e 2 Aprile 2011**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - **Date (da – a)** **18/05/2010**
- Qualifica conseguita

Confartigianato Puglia Imprese

Relatrice

Dalle ore 10,30 alle ore 13,30

18.11.2011

Fondazione Scuola Forense Barese

**Prove Tecniche di Mediazione**

20.10.2011

Ordine Avvocati Bari

**Corso integrativo di perfezionamento e specializzazione sul  
Diritto Fallimentare e procedure concorsuali**

Durata: ore 11

11.04.2011

Scuola Forense Barese

**Convegno “ Dal fatto al reato”**

durata: ore 5

24 Marzo 2011

Ordine Avvocati di Bari

**Corso di perfezionamento e specializzazione in “ il Sistema  
della Previdenza sociale”**

ore. 11

25 – 26 /03/2011 1 e 2 Aprile 2011

Scuola Forense Barese –

**Corso integrativo di perfezionamento e specializzazione in “  
La Separazione Personale dei coniugi – Separazione  
Giudiziale “**

durata 10 ore

18/05/2010

Istituto Italiano Di Diritto Collaborativo

*Convegno Nazionale: Dalla Mediazione Familiare Alla  
Pratica Collaborativa: Dieci Anni Di Evoluzione Nella  
Risoluzione Alternativa Delle Controversie In Italia Ed In  
Europa*

6 crediti formativi

- **Date (da – a)** 14/05/2010 - 15/05/2010
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Ufficio Dei Referenti Per La Formazione Decentrata Dei Magistrati Della Corte Di Appello Di Bari e Associazione Il Trust In Italia
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il Trust In Italia: Applicazioni Pratiche E Profili Fiscali. Norme Deontologiche E Responsabilita' Professionali
  - Qualifica conseguita 8 crediti formativi
- **Date (da – a)** 29/04/2010
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Ordine Avvocati di Bari
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio “La Normativa Sull'antiriciclaggio: Adempimenti del Professionista Avvocato”
  - Qualifica conseguita 5 crediti formativi
- **Date (da – a)** 23/04/2010
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** AMI Associazione Matrimonialisti Italiani per la tutela delle persone, dei minorenni e della famiglia
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio “L'abbandono e la sottrazione dei minori – Aspetti penali, civili, etici e psicologici”
  - Qualifica conseguita Attestato
- **Date (da – a)** Novembre 2009 ad oggi
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Scuola di Formazione - Roma
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di studi giuridici di alta formazione Scuola IQ
  - Qualifica conseguita Direttore Scientifico Didattico Dott. Francesco Bellomo- Consigliere di Stato
- **Date** 10/04/09
- **Indirizzo del titolo di studio** 'Le Morti Bianche - Aspetti Giuridici Economici E Sociali.
- **Titolo conseguito** Attestato
- **Date (da – a)** Ottobre 2005 - Luglio 2006
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Centro Studi di Diritto Fallimentare Bari
- **Indirizzo del titolo di studio** Corso in Diritto Fallimentare e Diritto Societario
- **Titolo conseguito** Attestato
- **Date (da – a)** Novembre 2003 – Luglio 2005
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Accademia Juris Bari – direzione didattica Consigliere Dott. Francesco Caringella
- **Indirizzo del titolo di studio**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Corso di studi giuridici di alta formazione
- **Date (da – a)** 26/10/2006 -21/11/2006
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Scuola forense Tribunale di Bari
- **Principali materie /** Corso di Specializzazione “Il diritto bancario
- **Indirizzo del titolo di studio** Diritto Bancario

abilità professionali  
oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

Attestato

• Date (da – a)

**da Novembre 2005 a Novembre 2006**

• Nome e tipo di istituto  
di istruzione o formazione

**Scuola di Specializzazione in Magistratura diretta Dal  
Prof. Galli – Roma - Corso di studi giuridici di alta  
formazione**

• Principali materie /  
abilità professionali  
oggetto dello studio

Diritto Civile, Diritto Penale e Diritto Amministrativo

• Date (da – a)

**da Novembre 2003 a Novembre 2005**

• Nome e tipo di istituto  
di istruzione o formazione

**Accademia Juris Bari – direzione didattica Consigliere  
Dott. Francesco Caringella**

• Principali materie /  
abilità professionali  
oggetto dello studio

Diritto Civile, Diritto Bancario

• Date (da – a)

**Settembre – Dicembre 2004**

• Nome e tipo di istituto  
di istruzione o formazione

**Scuola forense Tribunale di Bari  
Master in Esecuzione Forzata**

• Principali materie /  
abilità professionali  
oggetto dello studio

Procedure esecutive

• Qualifica conseguita

Attestato

• **Date (da – a)**

**1999-2002**

• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione

D.anthea s.r.l.

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello  
studio

I fondi strutturali europei: FEOGA; SFOP; FSE; FESR; Le regioni OB.1, 2,3; I documenti ufficiali: PON, POR, DOCUP, Complemento di programmazione. i Programmi d'Iniziativa Comunitaria (PIC): Equal, Urban II, Interreg III e Leader+; L'informazione comunitaria; Elementi di project management; L'euro-progettazione: i bandi, formulari, il Logical framework. Il vademecum del FSE. Cenni di rendicontazione.

• **Date (da – a)**

**12 Giugno 2003**

• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione

ATS Cofemed-D.Anthea- Enap Puglia

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello  
studio

Convegno "Non solo lividi sull'anima"- convegno conclusivo del progetto "Rafforzamento sulla Rete Antiviolenza fra le città Urban Italia"- Fondo sociale europeo- PON sicurezza e PON Azioni di Sistema ob. 3 per conto del Comune di Bari in qualità di coordinatrice dell'indagine svolta dall'ATS Cofemed-D.Anthea- Enap Puglia sul fenomeno della violenza contro le donne nell'ambito della Circostrizione Murat-San Nicola di Bari.

• Livello nella classificazione  
nazionale

Aggiornamento professionale

• **Date (da – a)**

**Ottobre – Novembre 2002**

• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione

Scuola Forense " Tribunale di Bari"

Corso di Formazione e Aggiornamento in Diritto Previdenziale e Assistenziale

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Previdenziale e Assistenziale
- Qualifica conseguita Attestato

• **Date (da – a)** **Settembre 2000- Maggio 2002**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia di Bari (Assessorato al Turismo); PIC Urban Bari - Sottoprogramma n°7 bari- Misura 2 (Comune di Bari); Patto Territoriale NBO; Provincia di Lecce; Iniziativa Leonardo da Vinci, promosso dalla Ass.ne Promos e Patto NBO; COFEMED (Confédération des femmes de la Méditerranée), organizzato presso la Facoltà di Giurisprudenza di Bari; Tr&nd\_Informedia e COAF; "IFOC Azienda speciale della Camera di Commercio di Bari"; Confcooperative Puglia" e autorizzato dal Ministero del lavoro e della previdenza sociale ;
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Partecipazione al Convegno sul "Bed & Breakfast" presso la Fiera del Levante di Bari: Il B&B come strumento di sviluppo territoriale; la specificità territoriale del turismo locale e delle strutture ricettive.
  - Seminario su "Marketing del turismo in Puglia" realizzato dall'Ente Bilaterale del Turismo – sede territoriale della Puglia presso Fiera del Levante (Bari)
  - Seminario "Le opportunità di lavoro nel settore no-profit: sviluppo della business idea e progettualità per la creazione d'impresa" presso Hotel President in Lecce;
  - Seminario "Donne e impresa: opportunità e strumenti " organizzato dalla" Confcooperative Puglia" e autorizzato dal Ministero del lavoro e della previdenza sociale
  - Seminario:"Il piano d'impresa: strumento per progettare la propria idea imprenditoriale" organizzato dalla "Camera di Commercio di Bari
  - Seminario "Quale formazione per quale lavoro- opportunità per la qualificazione delle risorse umane e per l'occupazione" - Sala "Le Volte"- Modugno
  - Formazione e Promozione Occupazione Locale FSE - Un Patto per l'occupazione: politiche attive del lavoro, Innovazione e Marketing del territorio
  - Il sistema integrato per L'impiego
  - Seminario "Occupazione, Professioni, Impresa: molte opportunità e nuove sfide" – Villa Romanazzi Carducci
  - Occupazione, Professioni, Impresa: molte opportunità e nuove sfide
  - Cooperazione mediterranea per il Turismo
  - L'esperienza formativa : Una risorsa per lo sviluppo
  - Le Pari Opportunità
  - Workshop "Innovazione tecnologica, fabbisogni professionali e formazione per la crescita e lo sviluppo delle imprese"
- Livello nella classificazione nazionale Aggiornamento professionale

• **Date (da – a)** **25/01/2011**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **A.N.P.A.R. " Associazione Nazionale per l'Arbitrato e la Conciliazione"** accreditata con P.D.G del 21/09/2007 del Ministero della Giustizia tra i soggetti abilitati a tenere corsi di formazione previsti dall'art. 4 comma 3° del D.M. 23/07/2004 N. 222
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso integrativo di perfezionamento e specializzazione per mediatori della durata di 10 ore** svolte in conformità al ad decreto interministeriale del Ministero della Giustizia di

• Qualifica  
conseguita

concerto con il Ministero dello Sviluppo Economico del  
18/10/2010 n. 180 e PDG 4/11/2010

**Conciliatore/Mediatore Specializzato**

• **Date (da – a)** 21/05/2010

• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione

**A.N.P.A.R. “ Associazione Nazionale per l’Arbitrato e la  
Conciliazione”** accreditata con P.D.G del 21/09/2007 del  
Ministero della Giustizia tra i soggetti abilitati a tenere corsi di  
formazione previsti dall’art. 4 comma 3° del D.M. 23/07/2004 N.  
222

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello  
studio

Corso di perfezionamento e specializzazione in “ **La  
Conciliazione come tecnica di risoluzione dei conflitti” della  
durata di 45 ore** svolte in conformità al D.M. 23/07/2004 N. 222  
a quanto previsto nel D.Dirigenziale del 24/07/2006 del Ministero  
della Giustizia, al fine dell’ottenimento dei requisiti di  
qualificazione professionale dei conciliatori a norma dell’art. 4 del  
D.M. 23/07/2004 N. 222

• **Date (da – a)**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Indirizzo del titolo di studio

Materie oggetto del Primo Anno Accademico

**Da Novembre 2003 a Ottobre 2005**

**Università degli Studi di Bari – Facoltà di  
Giurisprudenza**

**Scuola di specializzazione per professioni legali**

- 1- Diritto civile: 90 ore
- 2- Diritto penale: 70 ore
- 3- Diritto amministrativo: 70 ore
- 4- Diritto processuale civile: 50 ore
- 5- Procedura penale: 50 ore
- 6- Fondamenti del diritto europeo: 30 ore
- 7- Diritto dell'Unione europea: 30 ore
- 8- Diritto commerciale: 40 ore
- 9- Diritto del lavoro: 40 ore
- 10- Elementi di diritto romano: 10 ore
- 11- Informatica giuridica: 20 ore
- 12- Contabilità dello Stato e degli enti pubblici: 15 ore
- 13- Economia e contabilità industriale: 15 ore

Materie oggetto del Secondo Anno Accademico

- 14- Diritto civile: 80 ore
- 15- Diritto penale: 60 ore
- 16- Diritto amministrativo: 60 ore
- 17- Diritto processuale civile: 50 ore
- 18- Procedura penale: 50 ore
- 19- Diritto costituzionale: 40 ore
- 20- Diritto commerciale: 40 ore
- 21- Diritto del lavoro: 30 ore
- 22- Diritto tributario: 30 ore
- 23- Diritto dell'Unione Europea e giustizia  
comunitaria: 30 ore
- 24- Diritto internazionale privato, pubblico e  
processuale: 30 ore

- 25- Diritto ecclesiastico: 10 ore
- 26- Teoria della comunicazione e dell'argomentazione: 10 ore
- 27- Deontologia giudiziaria e forense: 10 ore
- 28- Ordinamento giudiziario e forense: 10 ore
- 29- Diritto della proprietà e dei diritti reali: 50 ore
- 30- Diritto della pubblicità immobiliare: 35 ore
- 31- Diritto delle obbligazioni e dei contratti: 70 ore
- 32- Diritto dei titoli di credito: 30 ore
- 33- Diritto delle imprese e delle società: 40 ore
- 34- Diritto urbanistico e dell'edilizia pubblica: 35 ore
- 35- Diritto tributario: 35 ore

Qualifica e votazione conseguita  
Abilitazione conseguita

63/70

**Diploma di Specializzazione in professioni legali**

• **Date (da – a)**      **Febbraio 2000**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      **Azienda Speciale “IFOC” della Camera di Commercio di Bari Corso “Internet e Commercio Elettronico**  
Sede operativa dell’”IFOC “ - Azienda speciale della Camera di Commercio di Bari “
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio      Diritto dell’Informatica ;La multimedialità ; Sistemi Informatico e telematici ; ICT ;Controllo di processo di contrattazione commerciale tramite strumenti telematici ;Gestione della contrattazione ; Il commercio Elettronico ; Sistema di Protezioni della Contrattazione Informatica  
Fase di P.w.
- Livello nella classificazione nazionale      Formazione continua

• **Date (da – a)**      **Anno 2003**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      **D.anthea s.r.l.**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio      Il processo formativo: dall’analisi dei fabbisogni alla valutazione dei risultati; Tecniche e strumenti per la didattica (metodi attivi ed interattivi) I processi relazionali del gruppo di apprendimento; Le fasi fondamentali della gestione dell’aula; La realizzazione degli interventi, il monitoraggio e la valutazione dell’attività formativa.
- Qualifica conseguita      **Corso di perfezionamento post-laurea in “Metodologie didattiche e gestione del processo formativo”**

• **Date (da – a)**      **1990- 1994**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      **Università degli Studi di Bari – Facoltà di Giurisprudenza**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio e votazioni      **Laurea in Giurisprudenza**
  - Diritto Privato( 30 e lode)
  - Storia del Diritto Romano (30 e lode)
  - Filosofia del Diritto ( 27/30)
  - Diritto Costituzionale ( 30 e lode)
  - Istituzioni di Diritto Romano ( 30 e lode)
  - Diritto Ecclesiastico ( 30 e lode)

- Diritto del lavoro ( 30 e lode)
- Diritto Commerciale ( 25/30)
- Diritto Canonico ( 30 e lode)
- Economia Politica ( 30 e lode)
- Diritto Penale I e II ( 26/30)
- Diritto Romano ( 30 e lode)
- Storia del Diritto Italiano ( 30 e lode)
- Criminologia ( 30 e lode)
- Diritto Agrario Comunitario (30 e lode)
- Diritto Civile I e II (30 e lode )
- Diritto Processuale Penale ( 30/30)
- Procedura Civile (26/30)
- Diritto Amministrativo I e II ( 30/30)
- Diritto Tributario (30 e lode)
- Diritto Pubblico generale (30 e lode )

• Qualifica conseguita

Laurea in Giurisprudenza  
Votazione: 110 /centodieci e lode

• Date (da – a)

**Settembre 1984 - Luglio 1989**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Istituto Statale- Liceo Scientifico " E. Fermi " - Bari

Lingua e letteratura italiana – Lingua e letteratura Latina– Lingua e letteratura Inglese – Fisica – Storia e Filosofia – Matematica, Fisica, Chimica, Scienze Naturali e Geografia Astronomica Storia dell’arte – Disegno architettonico e Tecnico- Laboratori di Fisica e Chimica

• Qualifica conseguita

**Diploma di Maturità Scientifica**

Votazione : 60/sessantesimi

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma scuola secondaria superiore

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

DISCRETA  
DISCRETA

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Spiccata abilità comunicativa ed espressiva, sia scritta che orale, maturata da molti anni attraverso l’attività legale, e l’insegnamento, gli studi superiori/universitari ed in particolare:

- Attività di team-work
- Capacità di problem finding e problem solving
- Capacità di ricerca delle informazioni per la risoluzione dei problemi
- Capacità di autovalutazione
- Capacità di orientamento ai risultati
- Attitudine all’aggiornamento professionale

- Flessibilità e attitudine all'aggiornamento continuo di realtà in rapido mutamento.

Ottime capacità relazionali e comunicative e di gestione delle relazioni interpersonali, acquisite attraverso attività di volontariato:

- Volontariato : Animazione e supporto alle attività degli operatori presso il Centro Accoglienza Extracomunitari di Bari
- Volontariato: Consulente su tematiche relative alle relazioni interpersonali e di consulenza familiare di tipo sistemico per "Istituto Assistenziale per minori S. Antonio" di Bari Animatrice socio culturale ed organizzatrice di attività ricreative per i bambini orfani ospitati presso l' "Istituto Assistenziale per minori S' Antonio" di Bari :animazione teatrale, avviamento alla pratica corale, promozione di attività di socializzazione e di inserimento nel contesto sociale della città
- Volontariato: Attività di doposcuola presso l' "Istituto assistenziale per Minori S. Antonio " di Bari
- Socia di Amnesty international;

**Rapporti interculturali**

- Giugno 2003: Seminario "Le opportunità di lavoro nel settore no-profit: sviluppo della business idea e progettualità per la creazione d'impresa"
- Maggio 2003: Conferenza provinciale sul Turismo" dal titolo : "Il ruolo delle Comunità Locali nello sviluppo del turismo" svoltasi presso il "Monastero di Colonna" a Trani
- Aprile 2003: Seminario su "Marketing del turismo in Puglia" realizzato dall'Ente Bilaterale del Turismo – sede territoriale della Puglia presso Fiera del Levante (Bari)
- 24 maggio 2002: Partecipazione al workshop "Innovazione tecnologica, fabbisogni professionali e formazione per la crescita e lo sviluppo delle imprese", organizzato presso La Fiera del Levante di Bari da Tr&nd\_Informedia e COAF
- 03 maggio 2002: Partecipazione al seminario introduttivo del 1° Corso di formazione politica "Pari Opportunità" patrocinato dalla COFEMED (Confédération des femmes de la Méditerranée), organizzato presso la Facoltà di Giurisprudenza di Bari.
- 27 ottobre 2001: Partecipazione e organizzazione del seminario organizzato presso il Comune di Bari in occasione della presentazione delle attività formative Piano PIC Urban Bari- Programma di iniziativa Comunitaria- Sottoprogramma n°7 bari- Misura 2 – Formazione e Promozione Occupazione Locale FSE;
- Settembre 2001 Seminario "Le donne si raccontano.. attraverso la poesia ,la scultura, l'arte, la canzone, il teatro, la danza .." Ex Conservatorio S. Anna - Lecce
- 27 settembre 2001: Partecipazione al seminario "L'esperienza formativa : Una risorsa per lo sviluppo" c/o la Sala Rossa del Castello di Barletta – Seminario per la diffusione dei risultati delle attività Formative cofinanziate dal Patto Nord Barese Ofantino e U. E.
- 08 giugno 2001: Attestato di partecipazione al seminario per il progetto: "Cooperazione mediterranea per il Turismo" -Iniziativa Leonardo da Vinci, promosso dalla Ass.ne Promos e Patto NBO
- Marzo 2001: Seminario "Occupazione, Professioni, Impresa: molte opportunità e nuove sfide" – Villa Romanazzi Carducci
- Marzo 2001: Seminario "Quale formazione per quale lavoro- opportunità per la qualificazione delle risorse umane e per

- Flessibilità e attitudine all'aggiornamento continuo di realtà in rapido mutamento.

Ottime capacità relazionali e comunicative e di gestione delle relazioni interpersonali, acquisite attraverso l'attività di volontariato:

- Volontariato : Animazione e supporto alle attività degli operatori presso il Centro Accoglienza Extracomunitari di Bari
- Volontariato: Consulente su tematiche relative alle relazioni interpersonali e di consulenza familiare di tipo sistemico per l'Istituto Assistenziale per minori S. Antonio" di Bari Animatrice socio culturale ed organizzatrice di attività ricreative per i bambini orfani ospitati presso l' "Istituto Assistenziale per minori S' Antonio" di Bari :animazione teatrale, avviamento alla pratica corale, promozione di attività di socializzazione e di inserimento nel contesto sociale della città
- Volontariato: Attività di doposcuola presso l' "Istituto assistenziale per Minori S. Antonio " di Bari
- Socia di Amnesty international;

### **Rapporti interculturali**

- Giugno 2003: Seminario "Le opportunità di lavoro nel settore no-profit: sviluppo della business idea e progettualità per la creazione d'impresa"
- Maggio 2003: Conferenza provinciale sul Turismo" dal titolo : "Il ruolo delle Comunità Locali nello sviluppo del turismo" svoltasi presso il "Monastero di Colonna" a Trani
- Aprile 2003: Seminario su "Marketing del turismo in Puglia" realizzato dall'Ente Bilaterale del Turismo – sede territoriale della Puglia presso Fiera del Levante (Bari)
- 24 maggio 2002: Partecipazione al workshop "Innovazione tecnologica, fabbisogni professionali e formazione per la crescita e lo sviluppo delle imprese", organizzato presso La Fiera del Levante di Bari da Tr&nd\_ Informedia e COAF
- 03 maggio 2002: Partecipazione al seminario introduttivo del 1° Corso di formazione politica "Pari Opportunità" patrocinato dalla COFEMED (Confédération des femmes de la Méditerranée), organizzato presso la Facoltà di Giurisprudenza di Bari.
- 27 ottobre 2001: Partecipazione e organizzazione del seminario organizzato presso il Comune di Bari in occasione della presentazione delle attività formative Piano PIC Urban Bari- Programma di iniziativa Comunitaria- Sottoprogramma n°7 bari- Misura 2 – Formazione e Promozione Occupazione Locale FSE;
- Settembre 2001 Seminario "Le donne si raccontano.. attraverso la poesia ,la scultura, l'arte, la canzone, il teatro, la danza .." Ex Conservatorio S. Anna - Lecce
- 27 settembre 2001: Partecipazione al seminario "L'esperienza formativa : Una risorsa per lo sviluppo" c/o la Sala Rossa del Castello di Barletta – Seminario per la diffusione dei risultati delle attività Formative cofinanziate dal Patto Nord Barese Ofantino e U. E.
- 08 giugno 2001: Attestato di partecipazione al seminario per il progetto: "Cooperazione mediterranea per il Turismo" -Iniziativa Leonardo da Vinci, promosso dalla Ass.ne Promos e Patto NBO
- Marzo 2001: Seminario "Occupazione, Professioni, Impresa: molte opportunità e nuove sfide" – Villa Romanazzi Carducci
- Marzo 2001: Seminario "Quale formazione per quale lavoro-opportunità per la qualificazione delle risorse umane e per

- l'occupazione" - Sala "Le Volte"- Modugno
- Febbraio 2001: Seminario "Il sistema integrato per L'impiego" -Prov. di Lecce
  - 14 dicembre 2000: Partecipazione al seminario "Un Patto per l'occupazione: politiche attive del lavoro, Innovazione e Marketing del territorio" organizzato presso il Castello Svevo di Barletta in occasione della presentazione delle attività formative - Patto Territoriale NBO;
  - Novembre 2000: Partecipazione al seminario "La qualità come vantaggio competitivo" organizzato dalla "Confcooperative Puglia" e autorizzato dal Ministero del lavoro e della previdenza sociale
  - Ottobre 2000: Seminario organizzato c/o il Comune di Bari in occasione della presentazione delle attività formative Piano PiC URBAN BARI - Programma di iniziativa Comunitaria Sottoprogramma n° 7 Bari - Misura 2 - Formazione e Promozione Occupazione Locale Fondo Sociale Europeo
  - Ottobre 2000: Seminario: "Il piano d'impresa: strumento per progettare la propria idea imprenditoriale" organizzato dalla "Camera di Commercio di Bari
  - Settembre 2000 : Seminario " Le risorse umane come opportunità di sviluppo della cooperativa" organizzato dalla "Confcooperative Puglia" e autorizzato dal Ministero del lavoro e della previdenza sociale
  - Settembre 2000 : Convegno sul " Bed & Breakfast" organizzato dalla Provincia di Bari Assessorato al Turismo svoltosi presso la Fiera del Levante di Bari -
  - Settembre 2000: Seminario "Donne e impresa: opportunità e strumenti " organizzato dalla "Confcooperative Puglia" e autorizzato dal Ministero del lavoro e della previdenza sociale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Totale autonomia nella gestione del lavoro e del rapporto con i clienti, le controparti e gli organi

Capacità di lettura delle dinamiche del mercato del lavoro e delle professioni

Progettazione, programmazione/pianificazione di progetti

Progettazione formativa

Ricerca e analisi

Coordinamento di progetti

Consulenza nel settore delle Human resources

- Socia Fondatrice della Associazione "LiricoIncanto " - Bari -
- Associazione Polifonica Barese "Biagio Grimaldi"
- "Croce Rossa Internazionale - Sezione Femminile di Bari"
- "AIOS -Associazione Italiana Operatori Scolastici"
- "Rotary International - Sezioni di Bari"
- Associazione Culturale "Fragmenta"
- Teatro " Mancinelli " - Orvieto
- socia/lavoratrice del TELEFONO AZZURRO- sezione di Bari- per conto del quale ha svolto attività di "Fund Rising" e organizzazione di eventi di animazione teatrale e musicale e di sensibilizzazione alle problematiche affrontate

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
TECNICHE: *normativa  
specifica legislativa***

Esperta e specializzata in

- Diritto del Lavoro Pubblico e Privato, assistenziale e previdenziale;
- Diritto Bancario;
- Diritto Societario, dir. aziendale e delle imprese;

- Diritto e Procedure Fallimentari;
- Recupero crediti, procedure Esecutive;
- Diritto di Famiglia, separazione e divorzi;
- Contenzioso condominiale;
- Responsabilità civile ed infortunistica stradale;
- Obbligazione e contratti;
- Diritto del consumo.

**CONOSCENZA  
DI SISTEMI APPLICATIVI  
INFORMATICI,  
STRUMENTAZIONE  
SPECIFICA**

Ottime competenze informatiche, frutto di una collaudata esperienza sul campo lavorativo

In particolare: Sistema operativo Microsoft Window s XP e Pacchetto Office XP/2003 : Word, Excel, Power Point, Access. Buon utilizzo programmi di computer grafica (Photoshop, Coreldraw); Utilizzo software per streaming, audio/video. Internet Explorer, Netscape Navigator, Outlook Express, Nero Burning Rom, Nero Vision Express Pinnacle

**PATENTE O PATENTI**

**B**

*La sottoscritta, in merito al trattamento dei dati personali, esprimo il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.LGS. 196/96 e 30/06/2003*

*Presto il mio consenso a che il trattamento dei miei dati personali possa avvenire con modalità elettroniche e/o automatizzate idonee a collegare i dati stessi anche a quelli di altri soggetti, in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali.*

BARI, 07/07/2017