

**CURRICULUM VITAE**di **EMANUELE RICCI**

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Iscritto all'Ordine degli Avvocati di Bari in data 11.01.2012</li></ul>
22/04/2008	<ul style="list-style-type: none"><li>Laurea magistrale in Giurisprudenza conseguita il 22/04/2008 con voto 106/110; tesi di laurea in diritto amministrativo, dal titolo "Profili di riparto di giurisdizione in materia di concessione di pubblici servizi".</li></ul>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Bari
Dal 8/5/2006 al 31/10/2006	<ul style="list-style-type: none"><li>Master post-laurea triennale in Credit Management, strategia d'azienda &amp; comunicazione finanziaria con focus didattico su Basilea 2, le innovazioni operative e giuridiche dei rapporti Banca-Impresa;</li></ul>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<ul style="list-style-type: none"><li>Centro studi Comunicare l'impresa (Bari).</li></ul>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"><li>Controllo di gestione, principali contratti bancari, redazione di business-planning, comunicazione finanziaria, elementi di matematica finanziaria.</li></ul>

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

Dal 20/09/2011 a tutt'oggi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avvocato civilista, la mia attività investe, sia per quanto attiene la fase giudiziale che quella stragiudiziale, le principali branche del diritto civile : recupero crediti, procedure esecutive, diritto di famiglia, locazioni e diritto del lavoro.</li> <li>• Consulente legale per S.A.L.P. s.p.a.</li> <li>• Consulente legale per Amgas s.r.l.</li> <li>• Docente formatore presso vari Istituti di credito e Master post laurea. Ultimi incarichi svolti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- docente Corso su Trasparenza Usura e anatocismo per Banca Popolare Pugliese</li> <li>- docente Master Banca Credito e finanza sede Crif Bologna</li> <li>- docente modulo antiriciclaggio, responsabilità patrimoniale degli enti, trasparenza e usura per il Banco Popolare Prospero e San Gimignano sedi di Modena e Benevento.</li> <li>- docente Formatore per conto di AYNIL nel progetto "MiFID Posteitaliane pronti per la consulenza"</li> <li>- docente formatore modulo di 60 ore per l'abilitazione all'iscrizione al R.U.I. per Banca Intesa Sanpaolo.</li> </ul> </li> </ul>
Dal 1/02/2011 al 1/8/2011	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stage presso la Banca Popolare Pugliese, Direzione Generale</li> </ul>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Banca Popolare Pugliese, Direzione Generale,</li> </ul>
• Tipo di impiego	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Impiegato Ufficio Segreteria Crediti</li> </ul>
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riedizione e aggiornamento normativo e giurisprudenziale dei manuali in uso presso la banca sulle principali garanzie reali e personali: fideiussioni (attive e passive), pegno, ipoteca, cessione del credito, delegazione di pagamento, mandato irrevocabile all'incasso;</li> <li>• Gestione attività delle parti correlate alla luce delle recentissime disposizioni normative (art. 136 T.U.B., IAS 24 e regolamento CONSOB 17221) attraverso l'utilizzo della procedura Daisy.</li> </ul>
Dal 22/04/2010 31/01/2011	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docente Formatore per conto di AYNIL nel progetto "MiFID Posteitaliane pronti per la consulenza"</li> <li>• Docente formatore modulo ISVAP di 60 ore per l'abilitazione all'iscrizione al R.U.I. per Banca Intesa Sanpaolo.</li> </ul>

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
• CAPACITÀ DI LETTURA	BUONO
• CAPACITÀ DI SCRITTURA	BUONO
• CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	NEL CORSO DELLE MIE ESPERIENZE DI VITA E LAVORATIVE, COME SI HA MODO DI EVINCERE, MI SONO SEMPRE TROVATO A COLLABORARE CON UN TEAM DI PERSONE CHE MI HA AIUTATO A CRESCERE E AD ARRICCHIRMI UMANAMENTE E PROFESSIONALMENTE, IN PARTICOLAR MODO, IL MIO INCARICO DI DOCENTE FORMATORE MI PERMETTE UN CONFRONTO CONTINUO CON DIVERSE FIGURE PROFESSIONALI , OPERANTI NEI SETTORI ECONOMICO, GIURIDICO E BANCARIO.
-----------------------------------	---

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	HO CONSEGUITO LA PATENTE EUROPEA PER L'USO DEL COMPUTER (ECDL), PERTANTO POSSIEDO UNA BUONA DIMESTICHEZZA CON TUTTI GLI STRUMENTI OFFICE E CON I PRINCIPALI SISTEMI OPERATIVI.
--------------------------------	--

PATENTE O PATENTI	Patente B
-------------------	-----------

<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	Ai sensi del D.lgs. 196/2003, acconsento al trattamento dei miei dati personali.
-------------------------------	--

**In fede**  
**Avv. Emanuele Ricci**