

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **AVV. SARA CAROFIGLIO**
Indirizzo
Telefax
Cell
E-mail
Pec
Nazionalità Italiana
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a) giugno 2015 ad oggi : in proprio
Attività : risarcimento danni per inadempimenti contrattuali ed extracontrattuali, infortunistica stradale, contratti di locazione, sfratti per morosità e finita locazione, recupero del credito (dal decreto ingiuntivo al pignoramento), opposizione all'esecuzione ed agli atti esecutivi, rottamazione cartelle Equitalia, diritto condominiale, separazioni e divorzi, immigrazione (permessi, ricongiungimenti, coesioni, decreto flussi, art. 31, interventi di mediazione interculturale presso Questura e Prefettura), contestazioni disservizi con gestori telefonici c/o Corecom.

Date (da - a) 2012 - giugno 2015 :
collaborazione presso studio legale - Avv. Cosimo Pannacciulli - mandatario di istituti di credito : gestione autonoma delle pratiche di esecuzione forzata (mobiliari, immobiliari, presso terzi, quote sociali) - redazione atti di diritto bancario (anatocismo e usura);

Date (da - a) 2010 - 2012 :
collaborazione presso studio legale di consulenza aziendale : fallimentare, concordati preventivi, azioni di accertamento negativo, contrattualistica;

Date (da - a) 2007-2010:
collaborazione presso studio legale di diritto civile : infortunistica stradale, sfratti per morosità e finita locazione, risarcimento danni, responsabilità contrattuale ed extracontrattuale, condomini, lavoro.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) : Novembre 2017- Aprile 2018: partecipazione corso di formazione per “mediatore interculturale”
- Date (da – a) : Giugno 2017 : partecipazione corso di aggiornamento ALAC per amministrazioni condominiali
- Date (da – a) : Aprile 2016 – Luglio 2016: Corso formazione amministratori condominio presso A.L.A.C. – Bari, con sede in Via Napoli n. 17
- Date (da – a) : Gennaio 2015 – Marzo 2015 : Partecipazione al corso “il delegato alla vendita” presso l’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari;
- Date (da – a) : Maggio – Giugno 2012
“Corso di alta formazione per mediatore civile e commerciale”
Giuriservice & Consulting srl, via Calefati 61/A, Bari
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Qualifica conseguita
• Date (da – a) : Dicembre 2009 (scritto) – Settembre 2010 (orale) :esame di stato avvocatura
Consiglio Ordine Avvocati Bari
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Qualifica conseguita
• Date (da – a) : Marzo 2009 – Dicembre 2009
Fondazione Giuridica di Bari “Imerio” (Sindacato Avvocati Bari) c/o Tribunale di Bari
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Qualifica conseguita
• Date (da – a) : Febbraio 2008 – Febbraio 2009
Università degli studi di Bari – Facoltà Giurisprudenza
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Diritto Lavoro, Diritto Sindacale, Economia, Sociologia
 - Qualifica conseguita
Master in Gestione del Lavoro e delle Relazioni Sindacali
 - Date (da – a) : Ottobre 2000 – Giugno 2007
Facoltà Giurisprudenza – Università di Bologna
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Qualifica conseguita
Dottore in legge
 - Date (da – a) : Settembre 1995 – Giugno 2000
Liceo Scientifico statale “Scacchi”

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Buona interazione in lingua inglese (attestato Lord Byron) con gli stranieri acquisita attraverso studio, viaggi, erasmus, clienti stranieri, amici stranieri che hanno vissuto a Bari, ospitalità di turisti mediante Couchsurfing.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

-Carattere determinato con spiccate capacità di interazione e propensione al lavoro in team ;
-Partecipazione ad attività di volontariato in diverse strutture : carcere minorile di Bari, servizio mensa c/o centro accoglienza immigrati (ex Regina Pacis di San Foca – Lecce), doposcuola a ragazzi IACP c/o Parrocchia San Marcello, intrattenimento ragazzi dell'oncologico pediatrico.

- S.O. : WINDOWS 7 / WINDOWS 8
- SOFTWARE : OFFICE 2010
- PROCESSO TELEMATICO – APPLICAZIONI PER GIURISTI
- SOFTWARE "PRINCIPE" - SLPCT
- STAMPANTE, FAX, FOTOCOPIATRICE, SCANNER

CANTO : EX ALLIEVA SCUOLA JAZZ "IL PENTAGRAMMA", CREAZIONI ARTIGIANALI

EX PREAGONISTA NUOTO – ATTUALMENTE CORSISTA YOGA YENGAR C/O NUOVO ALEPH (BARI)

Tipo B

AUTORIZZO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003

Avv. Sara Carofiglio

