



## ESTRATTO VERBALE CDA DEL 29.11.2019 DELIBERA N.169/19

Il Consiglio all'unanimità dei presenti ha deliberato:

1. Di affidare alla società Organizzazione Aprile Gestione Archivi S.r.l. il servizio di archiviazione della documentazione relativa ai contratti 2018 per un importo complessivo pari ad " 810,00, oltre IVA alle medesime condizioni previste nel contratto relativo al servizio di gestione dell'archivio generale di AMGAS S.r.l., affidato, alla stessa società, con delibera di CdA n.177/18 del 16.11.2018;
2. Di affidare alla società Organizzazione Aprile Gestione Archivi S.r.l. il Servizio di raccolta, ritiro e distruzione dei documenti cartacei soggetti a Privacy, in ottemperanza al Regolamento UE 679/2016, a mezzo contenitori **CARTOBOX+**, con il posizionamento di n.3 contenitori nella sede AMGAS, per un periodo di 24 mesi dalla sottoscrizione del relativo contratto, al costo pari ad " 450,00, oltre IVA, all'anno per ogni contenitore, perciò al costo onnicomprensivo di " 2.700,00 oltre IVA;
3. Di prendere atto che il Direttore Generale, con nota prot.int. n. 2777 del 29.11.2019 ha ritenuto che i suddetti costi possano ritenersi congrui sulla base dei seguenti parametri:  
i) L'importo di " 810,00 (" 45,00/ML) è in linea con quanto corrisposto per il medesimo servizio, di cui al contratto in scadenza al 16.01.2019; ii) L'importo di " 450,00/cartone/anno non ha metri di paragone in quanto il servizio **CARTOBOX** è brevettato dalla società in parola, con marchio registrato n.ro 30 2009901743273 nelle classi 6,20 e 40 della classificazione internazionale, e il servizio è offerto in esclusiva dalla società Aprile S.r.l., certificata ISO 9001:2015, ISO 14001/2015, ISO 27001, iscritta all'Albo Nazionale dei gestori rifiuti e a Federprivacy. Si precisa, altresì, che non risulta



sul territorio la presenza di altre società che prestino servizio con analoghe caratteristiche;

4. Di stabilire che detto servizio viene affidato ai sensi dell'art. 9, comma 8 del vigente regolamento per l'acquisizione di lavori, beni e servizi sotto soglia;
5. Di dare mandato al Direttore Generale di accertare, in capo all'affidataria, il possesso dei requisiti di carattere generale;
6. Di dare mandato al Presidente di sottoscrivere il relativo contratto, solo dopo che sarà stato accertato, in capo all'affidataria, il possesso dei requisiti di carattere generale.

AMGAS S.r.l.  
Il Segretario verbalizzante  
F.to Dott. Sergio ANNOSCIA

AMGAS S.r.l.  
Il Presidente del C.d.A.  
F.to Dott. Giovanni MARZULLI