

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Dodaro Francesco Silvio

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

LUGLIO 1996 AD OGGI

Lavoro autonomo

Legale

Libero professionista

AVVOCATO

1993 - 1995

dott.ssa Carmela Mongelli di Bari

Giuridico

Pratica notarile

Assistenza nella redazione di atti

1993 - 1996

Avv. Francesco Saverio Dodaro del Foro di Bari

Giuridico

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Praticante Avvocato

Assistenza nella redazione di atti e partecipazione alle udienze

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

1989-1993

Università degli Studi di Bari

Laurea in giurisprudenza (voto 110/110 lode e plauso accademico)

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1984-1989

"Di Cagno Abbrescia"

Diploma di scuola media superiore (**maturità classica**)

Attestato di partecipazione alla Scuola Forense tenuta dall'Ordine degli Avvocati di Bari, attestazione conseguita nell'anno 1996

Attestato di partecipazione alla scuola di specializzazione biennale in Scienze delle Autonomie Costituzionali, Università degli Studi di Bari, Cattedra di Diritto Pubblico, con assegnazione di borsa di studio (1993-1995)

Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita nel 1996 e relativa iscrizione all'Albo degli Avvocati di Bari in data 18.7.1996

Abilitazione all'esercizio della professione forense dinanzi alle Magistrature Superiori conseguita nel 2008

Cultore della Materia in Diritto Pubblico negli insegnamenti di Diritto Costituzionale, cattedra del prof. Aldo Loiodice e di Diritto Amministrativo, cattedra del prof. Giovanni Virga

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

INGLESE
OTTIMO
OTTIMO
OTTIMO

Spiccata abilità comunicativa ed espressiva, sia scritta che orale, maturata da molti anni attraverso gli studi universitari, l'attività legale e l'attività di management in imprese pubbliche e private

Totale autonomia nella gestione del lavoro e del rapporto con i clienti, fornitori, dipendenti e gli organi giudiziari

Principali applicazioni in ambiente Windows (Office, Internet Explorer, Excel, Outlook ecc.)

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

*Competenze non
precedentemente indicate.*

Esperienze accademiche e lavorative più rilevanti

Consulente esterno in Società ed Enti Pubblici compresa AMIU Puglia s.p.a. presso la quale lo scrivente ha tenuto corsi in materia di sicurezza sul lavoro

Reggenza di corsi, seminari e lezioni in Diritto Costituzionale presso l'Università degli Studi di Bari in affiancamento al prof. Aldo Loiodice

Docenze in corsi di formazione, anche in materia di pubblico impiego, tenuti presso la LUM (Libera Università Mediterranea Jean Monnet di Casamassima in affiancamento al prof. Angelo Orofino

Consigliere di Amministrazione della società Molfetta Multiservizi s.p.a., società a capitale pubblico prevalente, con oltre 150 dipendenti **(da febbraio 2007 ad agosto 2010)**. Nello svolgimento del ridetto incarico, lo scrivente ha acquisito esperienza in attività di direzione, gestione, amministrazione e controllo di società partecipate di grandi dimensioni

Presidente del Consiglio di Amministrazione della società Camassambiente s.p.a., grande impresa (oltre 500 dipendenti e 25 milioni di fatturato annuo) operante nel settore dell'igiene urbana **(da maggio 2013 ad ottobre 2017)**. Nello svolgimento del ridetto incarico, lo scrivente ha acquisito esperienza in attività di direzione, gestione, amministrazione e controllo di società operanti nel settore dell'igiene urbana (raccolta e trasporto RSU per conto di Comuni per un bacino di utenza superiore ai 250.000 abitanti)

Presidente del Consiglio di Amministrazione della società Ecompany Management s.r.l. operante nel settore dei rifiuti e dei lavori pubblici **(dal 7 dicembre 2018 a tutt'oggi)**

Componente della Camera Amministrativa di Bari (associazione degli avvocati amministrativisti)

Componente del Direttivo Nazionale di Fise – Assoambiente (nominato a luglio 2016 ed attualmente in carica)

Dinanzi a TAR e Consiglio di Stato, lo scrivente ha patrocinato oltre 1.000 cause (dal 1996 ad oggi) maturando esperienza anche in materia di pubblico impiego, di diritto amministrativo, ambientale, civile e commerciale